

# 中山大学管理学院 2021 年 以“申请-考核”制招收博士研究生招生简章

中山大学管理学院成立于 1985 年，是国内最早成立的专门从事工商管理教育和研究的机构。自成立以来，依托中山大学深厚的文化传统和学术底蕴，并得到香港何氏教育基金会、霍英东基金会、培华教育基金会等海内外基金的大力支持，现已成为一所国内顶尖、国际知名的商学院。

中山大学管理学院拥有工商管理和管理科学与工程两个一级学科，其中工商管理为一级学科国家重点学科及广东省重点学科，管理科学与工程为广东省重点学科。工商管理学科 2017 年进入“双一流”教育部推荐名单，在第四轮全国学科评估中获得排名并列第一（A+），在软科 2017/2018 “中国最好学科排行”中排名前 1%，成为广东省唯一进入 1% 的学科，在 2019 软科中国最好学科排名第一，并在 2020 首届泰晤士高等教育中国学科评估中获评 A+ 学科。2018 年我院获得国家教学成果二等奖，2019 年我院荣获“全国教育系统先进集体”称号，2020 年经济与商学学科进入全球 ESI 前 1%。在国际方面，我院在 2017 年获得了 EQUIS 满额五年认证，2018 年获得美国 AACSB 商学院满额五年认证。

在研究生培养方面，管理学院始终坚持“德才兼备、领袖气质、家国情怀”的人才培养方针，以培养中西融汇、创业创新、商学领袖、社会责任的人才为目标，注重研究生在价值观、学术能力、创新能力、国际视野等方面的培养。学院设置“优秀博士研究生联合培养”、“优秀研究生科研奖学金”

等项目，鼓励、支持研究生在项目研究中提升自身的科研能力和综合素质。学院充分利用各种资源，每年派出大批研究生出国出境进行学术交流、联合培养。学院导师积极开展国家重点项目研究工作，参加政府及企业咨询活动，大多数研究生在学期间有机会跟随导师参与国家课题，在科研实践工作中锻炼自己。

为了进一步深化博士研究生招生改革，建立与培养目标相适应、有利于拔尖创新人才脱颖而出的招生考试制度，管理学院自 2014 年起实施博士研究生招生“申请－审核”制，凡是符合申请条件的申请人均可申请。

### 一、申请条件

1. 遵守中华人民共和国宪法和法律，道德品行良好，身体和心理健康状况符合国家和中山大学的规定。

2. 已获得硕士学位的人员及应届硕士毕业生（最迟须在入学前取得硕士学位）。

3. 有两名与本学科有关的副教授（或相当职称）以上的专家推荐。

4. 申请人持境外获得的学历证书报考，须通过教育部留学服务中心认证，资格审查时须提交认证报告（最迟须在录取前提交）。

5. 具有浓厚的学术研究兴趣，具备较强的科研能力。英语水平要求满足以下条件中的至少一项：

（1）以通讯作者或第一作者发表过 SCI/SSCI 收录的英文学术论文；

（2）大学英语四级成绩 $\geq 568$ 分，或者大学英语六级成绩 $\geq 426$ 分，或者全国外语水平考试（WSK）成绩 $\geq 110$ 分（其中听力成绩必须达到 24 分或

以上)，或者老托福成绩 $\geq 580$ 分，或者新托福成绩 $\geq 90$ 分，或者雅思成绩 $\geq 6.0$ 分）。

6. 《中山大学 2021 年博士研究生招生章程》规定的其他报考基本条件。

申请人须承诺学历、学位证书和考试身份的真实性，一经招生单位或认证部门查证为不属实，将被取消报考资格或录取资格。

## 二、招生专业及学制

1. 招生专业详见《中山大学 2021 年博士研究生招生专业目录》。

2. “申请-考核”制博士研究生学制为 4 年。

## 三、招生类别及人数

管理学院所有招生专业不招收定向就业博士研究生（国家专项计划除外），报考“少数民族高层次骨干人才计划”的申请人须参加学校统一组织的博士研究生入学考试。

招生专业目录上注明的招生人数为我院 2021 年的招生计划数，包含了硕博连读和直接攻博的招生人数，“申请-考核制”招收博士研究生计划将于网上报名前在中山大学研究生招生网公布，请申请人留意网上信息。

有关博士导师的介绍，请登录中山大学管理学院网站（<http://bus.sysu.edu.cn>）的师资力量介绍栏目浏览查看。

## 四、报名程序

1. 中山大学研究生院网上报名和交费。

请于 2020 年 11 月登录中山大学研究生院博士网上报名系统（网址：<http://graduate.sysu.edu.cn/zsw/>），提交报名信息，缴纳报名费（报名费一经缴纳，概不退还）。报名的具体时间、办法及要求将于报名开始前在中山大学研究生招生网公布。

## 2. 提交纸质及电子版材料。

网报成功后，请于 2020 年 11 月 30 日（周一）下午 17 点前将以下纸质申请资料寄（送）达管理学院（自备信封统一装入）。同时将申请材料按下述顺序以 PDF 格式整理成电子文档（须有目录）发送至：[lijidong@mail.sysu.edu.cn](mailto:lijidong@mail.sysu.edu.cn)，文件名称统一以“拟报考专业+拟报方向+姓名”命名，如“工商管理+企业管理+王 XX”。截止 2020 年 11 月 30 日（周一）下午 17 点前仍未收到材料者，视为放弃报考。

所需提交材料共计 12 项：

（1）通过网上报名系统打印的《报考攻读博士学位研究生登记表》。

（2）个人陈述：学习和工作经历、经验、能力、特别成就等，不超过 2000 字。

（3）通过网上报名系统打印的《攻读博士学位期间拟开展的研究计划》，不少于 3000 字。

（4）详细研究计划书（点击 <http://bus.sysu.edu.cn/Postgraduate-teaching>，下载“以‘申请-考核’制招收博士研究生的申请材料相关附件”附件 1）1 份，不少于 6000 字。

（5）代表性学术成果（须为 SSCI/SCI 收录或者是 CSSCI 来源期刊论文）

① 期刊论文填写格式要求如下：

按全部作者排序（注明导师、通讯作者）、论文题目、刊物名称（注明 ISSN 号）、出版日期、卷号、期号、起止页码、SSCI/SCI/CSSCI 收录情况。

例(1)： \*\*\*（导师），\*\*\*，服务型企业一线员工顾客需求知识探索性研究，中山大学学报(1000-9639)，2014，54(2)， 204-214，CSSCI 收录

例(2): \*\*\*,\*\*\* ( 通讯作者 ),Crafting and testing a central precept in service-dominant logic: Hotel employees' brand-citizenship behavior and customers' brand trust, International Journal of Hospitality Management ( 0278-4319 ) , 2014, 42, 1-8, SSCI 收录

② 填写的期刊论文须为 SSCI/SCI 收录或者是 CSSCI 来源期刊论文(以南开大学中国社会科学研究评价中心收录为准 <http://cssrac.nju.edu.cn/a/cpzx/zwshkxwsy/>);

③ 填写的论文须为已发表的期刊论文(如论文已被录用但尚未发表也可以填写,需提供录用证明)。

(6) 两名与报考学科相关的副教授(或相当职称)以上的专家推荐信(点击 <http://bus.sysu.edu.cn/Postgraduate-teaching>, 下载“以‘申请-考核’制招收博士研究生的申请材料相关附件”附件2)。

(7) 有效身份证复印件1份(第二代居民身份证、军官证、护照)。

(8) 硕士学位证书(应届毕业硕士生提供学生证;境外学位学历提供教育部留学服务中心出具的认证报告,单证硕士提供学位证书查询结果)复印件1份。

(9) 硕士学位论文(应届毕业硕士生可提供论文摘要和目录等)1份。

(10) 成绩单1份:本科、研究生阶段成绩单(需就读学校的教务或研究生主管部门盖章)。

(11) 外语水平证明复印件1份。

(12) 体格检查表(点击 <http://bus.sysu.edu.cn/Postgraduate-teaching>, 下载

“以‘申请-考核’制招收博士研究生的申请材料相关附件”附件 3，须在二级甲等以上医院进行体检并盖章，体检标准参照教育部、卫生部、中国残疾人联合会颁布的《普通高等学校招生体检工作指导意见》、《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》和我校研究生招生网上发布的《中山大学研究生体检异常受限招生专业目录》的相关规定执行）。

凡未在规定的时间内进行网上报名、缴纳报名费及送（寄）报考材料至我院查验者，将被视为自动放弃申请资格。

### 3. 邮寄地址或直接递交

广东省广州市新港西路 135 号中山大学管理学院善衡堂 S223 学术博士研究生项目李老师收 邮编 510275（请在信封右上角注明“博士研究生‘申请-考核制’报名资料、姓名、报考专业方向、联系电话、邮寄地址”）。

注：①以上申请材料请按顺序编号提交，若上述申请材料不全，将不予受理；

②所提交材料恕不退还；

③申请人须承诺学历、学位证书和考试身份的真实性，若发现材料造假者，包括学术造假或抄袭，将即被取消录取或入学资格，已入校的学生将被取消学籍。

## 五、材料审核

1. 管理学院科研与研究生教育办公室对申请人的申请材料进行形式审查。学院按专业学科组织以博士研究生导师为主的专家组对已通过形式审查的申请资料进行审核，涵盖“专业背景及基础素质评价”和“研究计划及研

究潜力评价”两个方面，并给出最终评价分数。

2. 根据招生计划，择优确定进入综合考核申请人名单，于2020年12月18日（周五）前在本单位网站公示。

## **六、综合考核**

（一）综合考核于2020年12月下旬-2021年1月上旬进行，具体时间及地点另行通知。

（二）综合考核分为笔试和面试两部分。主要对申请人的外语水平、学术能力、培养潜质、心理素质及思想道德等进行全面考核，重点考察申请人综合运用所学知识的能力，对本学科前沿知识和最新研究动态掌握的情况以及是否具备博士研究生培养的潜能和综合素质。

### **1. 笔试（100分）**

（1）笔试为专业英语能力测试，由学院安排命题，内容包含一般商科背景方面的专业英语的阅读和写作等内容。

（2）考试时间：2小时

（3）考试形式：闭卷

（4）60分为合格线，成绩合格者方可参加面试。

注：中山大学博士研究生考试不指定参考书，往届试题不公布。

### **2. 面试（500分）**

（1）笔试合格的申请人，才具有面试资格。

（2）考核内容：包括个人科研经历和成果介绍、对拟从事研究领域的了解和看法、本人拟进行的研究工作设想及理由等。重点考核考生综合运用所学知识的能力，掌握本学科前沿知识及最新研究动态的情况以及是否具备作

为博士培养的潜能和综合素质等相关内容。

(3) 考核时间：每人面试不少于 50 分钟，其中 PPT 陈述约 20 分钟。

(4) 考核办法：

①考核小组对参加面试的申请人逐一进行面试。

②考核采取即问即答的方式进行。必要时，考核教师可就相关问题进一步提问。

③考核评分：每位申请人面试结束后，由考核教师现场独立为申请人评分。在评分前可召开面试考核小组会议，研究对申请人的考核评价意见。考核教师各自评分的算术平均值为该申请人的最终考核分数。

## 七、录取及调剂

1. 综合考核成绩为笔试成绩和面试成绩的总和。按照学科方向对总成绩从高分到低分排序，依次确定推荐拟录取名单，报研究生院审核后在学院网站公示。

2. 通过考核但因招生计划所限未能在报考学科方向录取者，可在相近学科方向申请调剂录取。经学院内调剂后，如学院招生计划未完全使用，可接受原报读我校其他院系相近学科申请人的调剂申请。申请人须符合我院的申请条件，按要求提交申请材料，通过材料审核及学院招生工作领导小组审批后参加综合考核。

3. 有下列情形之一的，不予录取：

(1) 总成绩不合格（总成绩低于综合考核部分 60%为不合格）者；

(2) 政治审查不合格者；

(3) 思想品德考核不合格者；

(4) 体检不合格者;

(5) 提供不实报考材料, 弄虚作假者。

## 八、学费及奖助学金

1. 博士研究生的学费及奖助金标准按照学校有关规定执行。

2. 管理学院还为博士研究生提供各类奖助学金、出国参加国际会议资助、科研论文发表奖励、研究生津贴等多项资助与奖励。

## 九、联系方式

中山大学管理学院科研与研究生教育办公室 博士研究生项目李老师

地址: 中山大学管理学院善衡堂 S223, 邮编: 510275

电话: (020) 84112624; 电子邮箱: lijidong@mail.sysu.edu.cn

招生相关信息查询请登录管理学院网站(<http://bus.sysu.edu.cn/>), 查看“教学”-“博士项目”。

十、本简章由中山大学管理学院负责解释。