

# 华南理工大学 2023 年博士研究生招生报考指引

## 一、网上报名指引

### (一) 报名网址及时间

考生均需登录中国研究生招生信息网 (<http://yz.chsi.com.cn/>) 填写报名信息。(无需从本系统打印任何报名材料)

硕博连读考生报名时间以研究生院发布通知为准。申请考核制考生报名时间为 2022 年 10 月 20 日—2022 年 11 月 15 日。

考生报考前,应仔细查阅招生简章及专业目录,明确个人报考意向。同时,还应核查本人本科及硕士阶段学籍学历和学位信息。境内学籍学历学位信息可通过学信网 (<https://www.chsi.com.cn/>) 查询。境外学历学位考生通过教育部留学服务中心网站 (<http://zwfw.cscse.edu.cn/>, 以下简称“留服中心网”) 查询。

同一招生批次,一个身份证号只能报名一次,考生必须如实、准确提交报名信息并认真核实。如确需调整报考院系、报考专业、报考研究方向以及意向报考导师等报考信息请在网上确认阶段,在华南理工大学研究生招生系统进行,无需再次报名。

### (二) 报名照片要求

应为本人近期免冠 JPG 格式清晰证件照。此照片将用于入学后学生证、校园卡照片,也是留档备查照片,请考生务必认真对待。照片具体要求如下:

1. 尺寸大小: 400 像素(高) \* 300 像素(宽), 不低于 500KB。



2. 背景颜色：蓝色或白色，不能使用其他背景颜色。

3. 其他要求：本人近三个月内正面、免冠、无妆（不宜淡妆）彩色电子证件照，坐姿端正，双眼自然睁开并平视，耳朵对称，左右肩膀平衡；头部和肩部要端正，需占整个照片的比例 2/3；不得佩戴眼镜、隐形眼镜、美瞳拍照；照明光线均匀，脸部不能发光，无高光、光斑、无阴影、红眼等；头发不得遮挡五官或造成阴影；能如实地反映本人近期相貌，照片内容要求真实有效，不得对人像特征进行技术处理（不得经 PS 等照片编辑软件处理、不得使用照片翻拍）。

### （三）身份证信息

请考生务必使用考生本人正在使用的有效身份证，姓名及拼音、性别、证件号码等必须准确、真实，否则影响录取。姓名、身份证号变更的在网上确认环节需通过华南理工大学研究生招生系统提供证明材料。使用过期身份证信息报名一律无效。

### （四）报考类别信息

请考生如实选择报考类别。申请在职攻读博士学位考生的报考类别应为定向就业，并如实填写定向单位相关信息。

### （五）学籍学历信息

考生本科和硕士阶段学历学位信息均需通过中国研究生招生信息网系统校验。根据往年经验，2002 年前获得国家承认的本科或高职高专毕业证书、获得军队院校颁发的毕业证书、现役军人、境外学历等类型考生，若无法通过网报学历校验，建议尽快通过学信网或留服中心网对所获得学历证书进行学历认证。

学历学位等相应信息应按照本人学信网学籍学历电子注册备案表显示内容填写。具体如下：

1. 最后学位：请选择已获得的最高学位，未获得学位的考生选择“无”。应届硕士选择相应硕士学位信息，硕博连读选择已获得学士学位信息。

2. 最后学历：应届硕士和已取得硕士毕业证的考生选择“硕士研究生”；非学历硕士研究生（单证硕士）、硕博连读考生选择“大学本科生”。

3. 学历学位信息：填写信息务必与考生学信网信息、学位证书信息一致，涉及到学校更名、专业更名或专业不一致的按如下原则填写：

(1) 学校选择：没有毕业学校或学校名称与实际不同，则选择“其他”，并在后面的输入框中填写学校名称（以学信网信息为准），毕业学校代码请填写“00000”，不得填写已更名的学校代码和名称。应届硕士和硕博连读学生硕士毕业学校按照学籍备案表中的院校填写

(2) 专业选择：没有毕业专业或专业名称与实际不同，需选择“其他”，并在下面的输入框中填写学信网和学位证书显示的专业名称。应届硕士和硕博连读学生的硕士学历和学位专业应按照学籍备案表中的专业填写。

(3) 日期选择：毕业日期和获得学位日期均需按照学信网和学位证书显示日期填写。应届硕士和硕博连读学生的硕士学历和学位日期应按照学籍备案表中预计毕业日期填写。

(4) 证书编号：按学信网和学位网编号填写（切勿填写报告编号），如未获得相应证书则不填。如证书上同时存在“证书编号”和“学校编号”两个号码时，请填写“学校编号”，切勿填写证书左页的 No. xxx 印制号。

留学生毕业证书和学位证书编号均填写“留服中心网”认证报告的证书编号。（如教服留认英[2018]xxxx 号或新版编号的数字）

4. 对于学籍校验未通过的情况，可能原因如下：

(1) 报名时输入的学历(学籍)相关信息有误：主要有姓名、证件号码、毕业学校名称、毕业年月、学历层次、获得学历的学习形式。其中姓名、证件号码务必按照本人目前所持有的有效身份证填写；毕业学校名称、毕业年月、学历层次、学习形式务必按照学信网内容填写。

(2) 考生毕业后更改姓名或身份证号：需提供公安机关相关证明，切勿为通过学历验证而使用已失效的身份证。

(3) 学历(学籍)电子注册信息有误或无学历学位信息：需咨询毕业证书颁发学校。

(4) 境外学历：须提供教育部留学服务中心出具的学历学位认证报告。

## 二、网上确认指引

硕博连读考生按照学校规定完成材料提交。申请考核制考生登录华南理工大学研究生招生系统 (<https://yanzhao.scut.edu.cn/>) 完成网上确认,并在系统内提交相关审核资料。

为方便考生准备报名材料,考生网上报名成功后,报考信息将在2022年11月12日(10月20日-11月11日报名考生)、11月16日(11月12日-15日报名考生)分批导入招生系统,请考生尽早报名,在2022年11月20日前完成确认。确认前应与意向报考导师确认是否具有招生计划。

### (一) 学历校验不通过考生

1. 应届硕士毕业生上传《教育部学籍在线验证报告》和《教育部学历证书电子注册备案表》。

查询路径: <https://www.chsi.com.cn/>

教育部学籍在线验证报告

更新日期: 2012年5月28日

姓名	张三				
性别	女	证件号码	120106191002100220		
民族	汉族	出生日期	1992年2月12日		
院校	北京林业大学	层次	专科		
院系	33	班级	报关专1000		
专业	商品花卉	学号	1020110201		
形式	普通全日制	入学时间	2010年9月1日	学制	3年
类型	普通	学籍状态	毕业(毕业日期: 2013年6月19日)		
在线验证	4364 2230 5570 在线验证码			小程序扫一扫, 在线验证	
1. 扫码获取“学信网报告在线验证”小程序 2. 使用小程序扫码验证					
<b>注意事项:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>《学籍在线验证报告》是教育部学籍电子注册备案的查询结果。</li><li>报告内容验证办法: ①点击报告(电子版)中的在线验证码, 可在线验证; ②登录中国高等教育学生信息网“在线验证系统”, 输入在线验证码进行验证; ③使用“学信网报告在线验证”的微信小程序, 进行扫码验证。为防止出现假冒报告, 请使用该小程序扫描验证, 不要用其他第三方扫描程序。</li><li>报告内容如有修改, 请以最新在线验证的内容为准。</li><li>未经学籍信息权属人同意, 不得将报告用于违背权属人意愿之用途。</li><li>报告在线验证有效期由报告权属人设置 (1-6个月), 其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。</li></ol>					

教育部学历证书电子注册备案表

更新日期: 2012年5月28日

姓名	张三				
性别	女	出生日期	1979年7月10日		
入学时间	1998年9月1日	毕业时间	2001年7月1日		
学历类型	普通	学历层次	专科		
毕业院校	北京林业大学	院校所在地	北京市		
专业名称	商品花卉	学习形式	普通全日制		
证书编号	1002 2120 0106 9999 99	毕业结论	毕业		
在线验证	0908 8869 3519 在线验证码			小程序扫一扫, 在线验证	
1. 扫码获取“学信网报告在线验证”小程序 2. 使用小程序扫码验证					
<b>注意事项:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>备案表是依据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》(教学[2014]11号)对学历证书电子注册复核备案的结果。</li><li>备案表内容验证办法: ①点击备案表(电子版)中的在线验证码, 可在线验证; ②登录中国高等教育学生信息网“在线验证系统”, 输入在线验证码进行验证; ③使用“学信网报告在线验证”的微信小程序, 进行扫码验证。为防止出现假冒报告, 请使用该小程序扫描验证, 不要用其他第三方扫描程序。</li><li>备案表内容如有修改, 请以最新在线验证的内容为准。</li><li>备案表内容标注“*”号, 表示学历信息该项内容不详。</li><li>未经学历信息权属人同意, 不得将备案表用于违背权属人意愿之用途。</li><li>报告在线验证有效期由报告权属人设置 (1-6个月), 其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。</li></ol>					

2. 境外获得学历证书的考生上传教育部留学服务中心出具的《学历学位认证书》。查询路径：<http://zwfw.cscse.edu.cn/>。



3. 只有硕士学位证书、无硕士毕业证书考生，须上传学位在线验证报告或学位认证报告。查询路径 <https://www.chsi.com.cn/>



4. 其他考生上传相应学历《学历证书电子注册备案表》或者《中国高等教育学历认证报告》。查询路径：<https://www.chsi.com.cn/>。

#### 教育部学历证书电子注册备案表

更新日期：2012年5月28日

姓名	张三			 若无照片数据
性别	女	出生日期	1979年7月10日	
入学时间	1998年9月1日	毕业时间	2001年7月1日	
学历类型	普通	学历层次	专科	
毕业院校	北京林业大学	院校所在地	北京市	
专业名称	商品花卉	学习形式	普通全日制	
证书编号	1002 2120 0106 9999 99		毕业结论	毕业
在线验证	0908 8869 3519 在线验证码	 微信扫一扫，使用小程序 1、扫码获取“学信网报告在线验证”小程序 2、使用小程序扫码验证	 微信扫一扫，在线验证	
<b>注意事项：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 备案表是依据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》（<a href="#">教学[2014]11号</a>）对学历证书电子注册复核备案的结果。</li> <li>2. 备案表内容验证办法：①点击备案表(电子版)中的在线验证码，可在线验证；②登录中国高等教育学生信息网“在线验证系统”，输入在线验证码进行验证；③使用“学信网报告在线验证”的微信小程序，进行扫码验证。为防止出现假冒报告，请使用该小程序扫描验证，不要使用其他第三方扫描程序。</li> <li>3. 备案表内容如有修改，请以最新在线验证的内容为准。</li> <li>4. 备案表内容标注“*”号，表示学历信息该项内容不详。</li> <li>5. 未经学历信息权属人同意，不得将备案表用于违背权属人意愿之用途。</li> <li>6. 报告在线验证有效期由报告权属人设置（1-6个月），其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。</li> </ol>				

### 中国高等教育学历认证报告



姓名：样例	报告编号：51113
性别：男	打印日期：2022-05-16
出生日期：1979年10月01日	
学历类别：普通	
层次：本科	
院校名称：中国政法大学	
专业名称：计算机及应用	
学习形式：普通全日制	
学制：四年	
毕业日期：2001年07月	
毕业：毕业	
证书编号：200100001234	

以上学历情况属实，专此认证。




  
 认证报告在线验证网址：  
<http://www.chsi.com.cn/slrz/>

5. 获得学籍学历后更改过姓名或身份证号的考生上传本人居民户口本个人信息页（含曾用名）或公安部门出具的更改证明，同时提供《教育部学籍在线验证报告》。

**（二）申请材料在初审阶段以电子版形式在报名系统中提交。学历审核通过的考生可根据系统提示上传以下资料：**

1. 本人近期电子证件照片。
2. 本人有效身份证件正反面扫描件。
3. 本科学历及学位证书扫描件（如无本科学历，请提供专科学历）。
4. 研究生学历及学位证书或研究生证扫描件。
5. 英语水平证明材料扫描件。
6. 专家推荐信扫描件。
7. 学习科研成果等材料扫描件。

以上材料不按时提交或未按照要求提交，报名资格将不予通过。

### （三）填写学术成果及推荐专家信息

各项成果依次按照本人排名、获得时间顺序填写，如没有相关内容，则填写无。推荐专家信息须填写专家基本情况介绍及选择推荐专家理由。

### （四）缴交报考费及送交报名材料

完成上述步骤后，考生通过华南理工大学研究生招生系统

（<https://yanzhao.scut.edu.cn/>）缴交报考费。交费后，考生须在2022年11月22日前将报名材料寄送相应报考学院（系）（以寄送邮戳为准）。送交材料如下：

1. 《报考华南理工大学博士学位研究生登记表》（华南理工大学研究生招生系统下载）。如为报考定向就业（在职委培）博士生的考生，须由所在单位人事部门在“考生所在单位人事部门意见”栏内，注明“同意定向就业（在职委培）”；非定向就业（全日制）考生不需要填写意见。

2. 专家推荐信。

3. 考生本人手写自荐信。

4. 个人学术情况表（华南理工大学研究生招生系统填报后导出）。

5. 本人有效身份证件正反面复印件。

6. 本科学历及学位证书复印件（如无本科学历，请提供专科学历）。

7. 研究生学历及学位证书或研究生证复印件。

8. 英语水平证明材料复印件。

9. 硕士课程学习成绩单复印件（需加盖公章，应届硕士毕业生提供）。

10. 公开发表的代表性学术论文、项目、专利、专著（复印件，须加盖单位公章）等相关个人学术成果复印材料。按照第4项个人学术情况表的顺序整理。

11. 同等学力者须提交学士学位证书复印件和报考专业相关硕士生学位课程成绩证明（复印件，须由学校研究生主管部门出具）、副高或副高以上职称的聘书（复印件，须经所在单位人事部门审核盖章）以及论文（科技奖励、重大课题）复印件等证明材料（须经所在单位人事部门盖章）。

12. 报考学院（系）要求提供的其他材料。

申请者需将申请材料用 A4 纸打印并按上述顺序装订成册（报考华南理工大学博士学位研究生登记表、专家推荐信不装订），添加封面和目录后装入档案袋，档案袋封面粘贴由招生系统导出的报考材料清单后，寄（送）到报考学院（系），如通过邮寄方式必须使用邮政特快专递（EMS）。

邮寄地址及材料接收人见各院系申请考核制实施细则。

考生必须如实准确填写报名信息、提交报名材料（含电子版）并认真核实。如发现考生有弄虚作假行为，将取消考生报考资格、复试资格、录取资格、入学资格。

各类证明材料如无特别说明，均只需提供复印件。所有报名材料提交后概不退还。